

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**ГРАД ЈАГОДИНА, ГРАДСКА УПРАВА ЗА УРБАНИЗАМ, ГРАЂЕВИНСКЕ,  
СТАМБЕНЕ И ИМОВИНСКО ПРАВНЕ ПОСЛОВЕ**

**ЈАВНА НАБАВКА – Материјал за саобраћајну сигнализацију**

**ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

**ЈН бр. 32/2018**

|                                  |   |
|----------------------------------|---|
|                                  | Датум и време:                          |
| Крајњи рок за достављање понуда: | 09. август 2018. године до 10,00 часова |
| Јавно отварање:                  | 09. август 2018. године у 11,30 часова  |

**јул 2018. године**

На основу чл. 39 и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка број 404-108/18-03 за јавну набавку бр. 32/18 и Решења о образовању комисије број 404-108/1/18-03 за јавну набавку бр. 32/18, припремљена је:

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку мале вредности – Материјал за саобраћајну сигнализацију

**ЈН бр. 32/2018**

Конкурсна документација садржи:

| <b>Поглавље</b>    | <b>Назив поглавља</b>  | <b>Страна</b> |
|--------------------|--|---------------|
| I                  | Општи подаци о јавној набавци  | 2             |
| II                 | Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл. | 2             |
| III                | Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова  | 3             |
| IV                 | Критеријуми за доделу уговора  | 8             |
| V                  | Упутство понуђачима како да сачине понуду  | 8             |
| VI                 | Образац понуде   | 14            |
| VII                | Модел уговора  | 18            |
| VIII               | Образац структуре цене са упуством како да се попуни   | 20            |
| IX                 | Образац меничног овлашћења   | 24            |
| X                  | Потврда о реализацији пружених услуга  | 25            |
| XI                 | Образац трошкова припреме понуде   | 26            |
| XII                | Образац изјаве о независној понуди   | 27            |
| XIII               | Изјава о техничким и кадровским капацитетима   | 28            |
| УКУПАН БРОЈ СТРАНА |  | 28            |

### I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

**1. Предмет јавне набавке** су добра – Материјал за саобраћајну сигнализацију. *Ознака из ОРН:* 34928000 - саобраћајна опрема

**2. Партије:** Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

**3. Контакт лице:** Гордана Петронијевић  
е - mail адреса: [javne.nabavke.jagodina@gmail.com](mailto:javne.nabavke.jagodina@gmail.com), телефон 035/815-0508

**II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.**

Предмет набавке је набавка материјала за саобраћајну сигнализацију у свему према спецификацији датој у Обрасцу структуре цене.

Набавка добара вршиће се континуирано до 31.12.2018 године, са роком испоруке добара најкасније 5 дана од писменог налога Наручиоца. Место испоруке – франко магацин на адреси Јагодина ул. Браће Дирак бр. 46, према диспозицијама, где ће се извршити квантитативни и квалитативни пријем добара и сачинити записник о истом

Саобраћајна сигнализација мора бити израђена у складу са СРПС стандардима и Правилником о саобраћајној сигнализацији („Сл.гласник РС“ бр.85/2017 године). За саобраћајну сигнализацију доставити атест – извештај о испитивању од стране акредитоване лабораторије у складу са важећим стандардом SRPS EN 12899 или SRPS Z.S2.300.

### **III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75 и 76 ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

#### **1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА**

1.1 Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);

2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);

3. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);

4) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).

#### **2. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 76. ЗАКОНА**

2.1 Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 76. Закона, и то:

1) **Да располаже довољним кадровским капацитетом:**

Понуђач располаже са довољним кадровским капацитетом уколико има најмање 2 радника запослених на неодређено време, на пословима који су предмет ове јавне набавке.

2) **Да располаже довољним техничким капацитетом:**

Понуђач располаже са довољним техничким капацитетом, уколико: поседује (у власништву, закупу или лизингу) следећу опрему минимум:

- 1 доставно возило

- 1 магацински простор за смештај добара која су предмет јавне набавке

3) **Да располаже довољним финансијским капацитетом:**

Понуђач располаже са довољним финансијским капацитетом, уколико:

1. је у току претходне три пословне године (2015., 2016. и 2017.), имао промет по основу услуга, које су предмет јавне набавке, у укупном износу од минимум **1.650.000 динара без ПДВ-а**, од чега је понуђач или водећи члан групе понуђача имао промет по бар једном уговору у износу већем од **800.000 динара без ПДВ-а**.

2. Биланс стања и успеха, уз услов да је предходне три године понуђач пословао без губитка.

3. Понуђач у последњих годину дана од дана објављивања јавног позива није био у блокади нити 1(један)дан.

### 2.1.2. УПУСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем **Изјаве** (*Образац изјаве понуђача, дат је у поглављу III*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке доказује:

1. да располаже довољним **кадровским капацитетом**: да има најмање 1 радника запосленог на неодређено време, на пословима који су предмет ове јавне набавке.

**Доказ:** Изјава о кадровском капацитету и копија ПП ОД обрасца за предходни месец.

2. да располаже са довољним **техничким капацитетом**, уколико: поседује (у власништву, закупу или лизингу) следећу опрему минимум:

- 1 доставно возило

- 1 магацински простор за смештај добара која су предмет јавне набавке

**Доказ:** Изјава о техничком капацитету, фотокопија рачуна о набављеном средству или пописна листа основних средстава на дан 31.12.2017. или уговор о закупу и слично и фотокопија саобраћајне дозволе и полисе осигурања за возило.

3. да располаже са довољним **финансијским капацитетом**, уколико:

1. је у току претходне три пословне године (2015., 2016. и 2017.), имао промет по основу услуга, које су предмет јавне набавке, у укупном износу од минимум **1.650.000 динара без ПДВ-а**, од чега је понуђач или водећи члан групе понуђача имао промет по бар једном уговору у износу већем од **800.000 динара без ПДВ-а**.

**Доказ:** Потписане и оверене потврде Наручилаца које морају да садрже вредност продатих добара које су предмет ове јавне набавке, а које је понуђач остварио за сваку годину посебно у укупном износу већем од **1.650.000 динара без ПДВ-а**, понуђач или водећи члан групе понуђача доставља копију уговора, на износ од мин. **800.000 динара без ПДВ-а**. У случају да понуду подноси група понуђача, доказ за овај услов доставити за оног члана групе који испуњава тражени услов. У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај услов не може да испуни подизвођач.

2. Биланс стања и успеха, уз услов да је предходне три године понуђач пословао без губитка.

**Доказ:** биланс стања и успеха за претходне три обрачунске године 2015.,2016. и 2017. оверене од стране АПР-а,

3.Понуђач у последњих годину дана од дана објављивања јавног позива није био у блокади нити 1(један)дан

**Доказ:** Доставити потврду НБС о ликвидности, издату после дана објављивања позива за подношење понуда.

Страно правно лице као подносилац понуде може, ако се наведени докази не издају у држави у којој има седиште, уместо доказа, приложити своју писмену изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу, односно изјаву оверену пред судским или управним органом, нотаром или другим надлежним органом те државе, а наручилац је дужан да провери да ли су испуњени услови за примену тог средства.

Наведени докази о испуњености услова се могу достављати у неовереним копијама, а уколико подносилац понуде испуњава све услове, дужан је да по пријему писменог позива наручиоца достави оригинал или оверену копију доказа у примереном року који одреди наручилац.

1.1. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 5) Закона

1.2. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

### 3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА

#### ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ.

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

#### ИЗЈАВУ

Понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке добра - **Материјал за саобраћајну сигнализацију** број. 32/18, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);

4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде

Место: \_\_\_\_\_

Понуђач: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА  
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ  
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Подизвођач \_\_\_\_\_ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке *добара* - **Материјал за саобраћајну сигнализацију** број. 32/18, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седиште на њеној територији*);

4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да немају забрану обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде.

Место: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Подизвођач:

\_\_\_\_\_

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

## **IV. КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА**

### **4.1. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА**

Одлука о додели уговора о јавној набавци за донеће се применом критеријума **најнижа понуђена цена**

### **4.2. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА**

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок важења понуде.

## **V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

### **5.1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА**

Понуђач подноси понуду на српском језику.

### **5.2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ**

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: **Град Јагодина, Служба за јавне набавке, ул. Краља Петра I 6, 35000 Јагодина**, са назнаком: **„Понуда за јавну набавку – Материјал за саобраћајну сигнализацију, ЈН бр. 32/18, с позивом на број: 404-108/18-03 - НЕ ОТВАРАТИ”**

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **09. августа 2018. године до 10,00 часова**.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручулац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Јавно отварање понуда ће се обавити **09. августа 2018. године у 11,30 часова** у просторијама Скупштине града Јагодине, уз присуство овлашћених представника понуђача.

Понуда мора да садржи:

-**Образац изјаве понуђача**, којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона;

- Изјава о кадровском капацитету и техничком капацитету и копија ПП ОД обрасца за предходни месец;

- фотокопија рачуна о набављеном средству или пописна листа основних средстава на дан 31.12.2017. или уговор о закупу и слично;
- фотокопија саобраћајне дозволе и полисе осигурања за возило;
- потврде Наручилаца;
- копију уговора на износ од мин. 800.000 дин без пдв-а;
- биланс стања и успеха за претходне три обрачунске године 2015., 2016. и 2017. оверене од стране АПР-а;
- потврда НБС о ликвидности, издату после дана објављивања позива за подношење понуда;
- Средства финансијског обезбеђења наведена у конкурсној документацији;
- Образац понуде (попуњен, потписан и оверен печатом) – образац број VI;
- Образац структуре цене (попуњен, потписан и оверен печатом) – образац број VIII;
- Модел уговора, (попуњен, потписан и оверен печатом) – образац број VII;
- Образац изјаве о независној понуди (попуњен, потписан и оверен печатом) – образац број XII;

### **5.3. ПАРТИЈЕ:** Нема

### **5.4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

### **5.5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: **Град Јагодина, Служба за јавне набавке, ул. Краља Петра I бр.6. 35000 Јагодина,** са назнаком:

**„Измена понуде за јавну набавку добара – Материјал за саобраћајну сигнализацију,, ЈН бр. 32/18 - НЕ ОТВАРАТИ”** или

**„Допуна понуде за јавну набавку добара – Материјал за саобраћајну сигнализацију,, ЈН бр. 32/18 - НЕ ОТВАРАТИ”** или

**„Опозив понуде за јавну набавку добара – Материјал за саобраћајну сигнализацију,, ЈН бр. 32/18 - НЕ ОТВАРАТИ”** или

**„Измена и допуна понуде за јавну набавку добара – Материјал за саобраћајну сигнализацију,, ЈН бр. 32/18 - НЕ ОТВАРАТИ”.**

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

### **5.6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље III), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

## **5.7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

## **5.8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1. и 2. Закона и то податке о:

1. члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и

2. опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара. Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом. Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## **5.9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

1. Наручилац се обавезује да се плаћање изврши по испостављеним рачунима у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС” бр. 119/2012)]. Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

2. Захтев у погледу рока: Рок је битан елемент уговора, чије прекорачење доводи до раскида уговора по самом Закону. Рок испоруке је најкасније 5 дана од писменог налога Наручиоца. Место испоруке – франко магацин на адреси Јагодина ул. Браће Дирак бр. 46,

према диспозицијама, где ће се извршити квантитативни и квалитативни пријем добара и сачинити записник о истом.

**3. Захтев у погледу рока важења понуде:** Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

#### **5.10. ФИНАНСИЈСКО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ**

**Понуђач је дужан** да уз понуду достави бланко соло меницу са меничним овлашћењем за **озбиљност понуде**, у висини од 10% од укупне вредности понуде без пореза на додату вредност, са роком важења 30 дана дужи од дана отварања понуда. Меница мора бити безусловна, платива на први позив, неопозива и без права на приговор. Наручилац ће уновчити меницу уколико понуђач након истека рока за подношење понуде: повуче, опозове или измени своју понуду или уколико понуђач којем је додељен уговор о јавној набавци благовремено не потпише уговор.

#### **Изабрани понуђач је дужан да достави:**

**- у тренутку закључења уговора:** једну бланко соло меницу, потписану и печатом оверену од стране овлашћеног лица са попуњеним, потписаним од стране овлашћеног лица и печатом овереним обрасцем меничног писма – овлашћења за корисника бланко соло менице, овереном фотокопијом картона депонованих потписа и копијом захтева за регистрацију меница, овереном од пословне банке регистрованој у Регистру меница Народне банке Србије, као средство финансијског обезбеђења за добро, квалитетно и у року извршења посла, у висини од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, при чему вредност мора бити изражена у динарима.

Рок важења меница је 10 (десет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност бланко сопствене менице за добро извршење посла мора да се продужи.

Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

#### **5.11. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће за се за оцену понуде узимати у обзир, цена без пореза на додату вредност.

У цену урачунати све остале неопходне трошкове које буде понуђач имао приликом реализације уговора. Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона. Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

#### **5.12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

#### **5.13 ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца **Град Јагодина, Служба за јавне набавке** или електронске поште на e-mail **javne.nabavke.jagodina@gmail.com** тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр. 32/2018**.”

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију. Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона..

#### **5.14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

#### **5.15. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице који има интерес за доделу уговора, у овом поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона о јавним набавкама (у даљем тексту: подносилац захтева).

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на е-маил **javne.nabavke.jagodina@gmail.com**, или препорученом поштом са повратницом.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом о јавним набавкама није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона о јавним набавкама указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио. Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 4. овог одељка (рок из става 3. члана 149. ЗЈН), сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда. После доношења одлуке о додели уговора, и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из става 4. и 5. овог одељка (рокови из става 3. и 4. члана 149. ЗЈН), а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права, које садржи податке из Прилога 3Љ уз ЗЈН.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 60.000 динара на жиро рачун:

Број рачуна: (број- 840-30678845-06),

Позив на број: (број или ознака јавне набавке),

Сврха плаћања: ЗЗП, Назив наручиоца, број или ознака јавне набавке

Корисник: Буџет Републике Србије.

Поступак заштите права у псотупцима јавних набавки прописан је чл. 138. до 167. ЗЈН.

**VI. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2018. године за јавну набавку услуга - Материјал за саобраћајну сигнализацију, ЈН број: 31/2018

**1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

|  |  |
|--|--|
| Назив понуђача:                                  |  |
| Адреса понуђача:                                 |  |
| Матични број понуђача:                           |  |
| Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):     |  |
| Име особе за контакт:                            |  |
| Електронска адреса понуђача (e-mail):            |  |
| Величина правног лица (мало, средње или велико): |  |
| Телефон:   |  |
| Телефакс:  |  |
| Број рачуна понуђача и назив банке:              |  |
| Лице овлашћено за потписивање уговора            |  |

**2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:**

|                                 |
|---------------------------------|
| <b>А) САМОСТАЛНО</b>            |
| <b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>       |
| <b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b> |

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

**3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

|    |   |  |
|----|---|--|
| 1) | Назив подизвођача:  |  |
|    | Адреса:   |  |
|    | Матични број  |  |
|    | Порески идентификациони број:                                 |  |
|    | Име особе за контакт:   |  |
|    | Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач: |  |
|    | Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:             |  |
| 2) | Назив подизвођача:  |  |
|    | Адреса:   |  |
|    | Матични број:   |  |
|    | Порески идентификациони број:                                 |  |
|    | Име особе за контакт:   |  |
|    | Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач: |  |
|    | Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:             |  |

**Напомена:**

*Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.*

**4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

|    |                                      |  |
|----|--------------------------------------|--|
| 1) | Назив учесника у заједничкој понуди: |  |
|    | Адреса:                              |  |
|    | Матични број:                        |  |
|    | Порески идентификациони број:        |  |
|    | Име особе за контакт:                |  |
| 2) | Назив учесника у заједничкој понуди: |  |
|    | Адреса:                              |  |
|    | Матични број:                        |  |
|    | Порески идентификациони број:        |  |
|    | Име особе за контакт:                |  |
| 3) | Назив учесника у заједничкој понуди: |  |
|    | Адреса:                              |  |
|    | Матични број:                        |  |
|    | Порески идентификациони број:        |  |
|    | Име особе за контакт:                |  |

**Напомена:**

*Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.*

**6. ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: Материјал за саобраћајну сигнализацију**

|   |  |
|---|--|
| Укупна вредност понуде изражена у динарима без ПДВ-а: |  |
| ПДВ:  |  |
| Укупна вредност понуде изражена у динарима са ПДВ-ом: |  |
| Рок важења понуде:                                    | ___ дана од дана отварања понуда               |
| Рок и начин плаћања                                   | Рок плаћања је 45 дана од испостављања рачуна  |
| Рок испоруке:   | најкасније 5 дана од писменог налога Наручиоца |
| Место испоруке:                                       | франко магацин, Јагодина, Браће Дирак бр. 46   |

Датум

М. П.

Понуђач

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Напомена:**

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

## **VII МОДЕЛ УГОВОРА**

### **Набавка материјала за саобраћајну сигнализацију**

**1. Град Јагодина, Градска управе за урбанизам, грађевинске, стамбене и имовинско правне послове**, Краља Петра I бр. 6, Јагодина, МБ: 07115008, ПИБ: 10290406 коју заступа начелник Љиљана Стојановић (у даљем тексту: Наручилац),

**2. Предузеће** \_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, МБ \_\_\_\_\_, рачун бр. \_\_\_\_\_ отворен код пословне банке \_\_\_\_\_, које заступа директор \_\_\_\_\_, у даљем тексту (Испоручилац)

#### Члан 1.

Предмет уговора је набавка материјала за саобраћајну сигнализацију а у свему према понуди број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_, која је у поступку јавне набавке мале вредности број 32/2018 изабрана као најповољнија, која је саставни део овог уговора.

#### Члан 2.

Вредност предмета набавке из члана 1. овог Уговора износи: \_\_\_\_\_ динара без обрачунатог ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_ динара са обрачунатим ПДВ-ом. Испоручилац ће Наручиоцу вршити испоруку материјала за саобраћајну сигнализацију sukcesивно у току 2018. године у складу са потребама Наручиоца и у складу са јединичним ценама наведеним у Обрасцу структуре цене из прихваћене понуде извршиоца. Уговорена цена је фиксна по јединици мере и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена.

#### Члан 3.

Наручилац се обавезује да Извршиоцу плати цену за добра из члана 2. овог Уговора у року од 45 дана након испостављања оверених рачуна за испоручена добра.

#### Члан 4.

Испоручилац ће испоруку добара извршити франсо магацин Наручиоца на адреси, Јагодина ул. Браће Дирак бр. 46, према диспозицијама, где ће се извршити квантитативни и квалитативни пријем добара и сачинити записник о истом.

Испоручилац је дужан да обавести Наручиоца о датуму испоруке најмање 1 (један) дан пре испоруке.

Рок испоруке добара је најкасније 5 дана од писменог налога Наручиоца.

Уколико дође до прекорачења рока из става 3. овог члана који представља битан елемент овог уговора Испоручилац је дужан да плати уговорну казну у висини од 0,2% од укупне вредности неиспоручених добара са ПДВ – ом за сваки дан закашњења, с тим што износ тако одређене уговорне казне не може да пређе 10% од укупне вредности неиспоручених добара без ПДВ – а.

Наплату уговорне казне Наручилац ће извршити активирањем менице за добро извршење посла

#### Члан 5.

Извршилац се обавезује да на дан закључења Уговора, преда Купцу једну сопствену бланко меницу за добро извршење посла у висини 10% од вредности уговора без ПДВ-а са роком важења 10 дана дуже од коначног истека уговора, печатирани и потписани од стране овлашћеног лица добављача и менично овлашћење које садржи клаузуле «безусловно», «платива на први позив», «без права на приговор», фотокопију картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање средствима на рачуну са ОП обрасцима за исте и потврду банке о извршеној регистрацији менице.

#### Члан 6.

За испоручене материјале важи гарантни рок у складу са условима произвођача, који тече од дана извршене примопредаје добара и радова Наручиоцу.

Извршилац је дужан да на позив Наручиоца о свом трошку отклони све недостатке настале у гарантном року као последица некавалитетног извођења, лоше уграђеног материјала и слично.

Уколико су недостаци настали услед насилног оштећења и сличних радњи од стране Наручиоца или трећих лица Извршилац не сноси одговорност.

#### Члан 7.

Овај уговор се закључује са роком трајања до 31.12.2018. године и почиње да тече од дана обостраног потписивања од стране овлашћених лица уговорних страна.

#### Члан 8.

На све што није регулисано одредбама овог уговора примениће се одредбе Закона о облигационим односима и других закона у овој области.

#### Члан 9.

Саставни део уговора је Изјава Испоручиоца о примени система заштите животне средине

#### Члан 10.

Све евентуалне спорове који настану из, или поводом овог уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно. У случају да спор не може да буде решен споразумно, за решавање истог надлежан је Привредни суд у Крагујевцу.

#### Члан 11.

Овај уговор је сачињен у 6(шест) истоветних примерака од којих по 3(три) за сваку уговорну страну.

ЗА ИСПОРУЧИОЦА

---

ЗА НАРУЧИОЦА




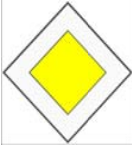




---

**VIII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ  
Материјал за саобраћајну сигнализацију**

**Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:**

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- 1) у колони 7. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- 2) у колони 8. уписати укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 7.) са траженим количинама (које су наведене у колони 4.);
- 3) На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а.
- 4) На крају уписати укупну цену предмета набавке са ПДВ-ом.

| СПЕЦИФИКАЦИЈА САОБРАЋАЈНИХ ЗНАКОВА 2018. ГОДИНЕ |                           |           |             |            |           |   |             |
|---|---------------------------|-----------|-------------|------------|-----------|---|-------------|
| бр.   | опис позиције             | јед. мере | количина    | класа      | величина  | цена/јед. мере  | укупна цена |
| изглед  |                           |           |             |            |           |   |             |
| <b>I Знакови</b>                                |                           |           |             |            |           |   |             |
| 1.  | Саобраћајни знак II-1     | ком.      | 10          | 2          | a=600mm   |   |             |
|   |                           |           |             |            |           |    | II-1        |
| 2.  | Саобраћајни знак II-2     | ком.      | 10          | 2          | Ø=600mm   |   |             |
|   |                           |           |             |            |           |    | II-2        |
| 3.  | Саобраћајни знак II-34    | ком.      | 5           | 1          | Ø=600mm   |   |             |
|   |                           |           |             |            |           |    | II-34       |
| 4.  | Саобраћајни знак III-3    | ком.      | 5           | 1          | a=600mm   |   |             |
|   |                           |           |             |            |           |    | III-3       |
| 5.  | Саобраћајни знак III-4    | ком.      | 50          | 1          | a=600mm   |   |             |
|   |                           |           |             |            |           |    | III-4       |
| 6.  | Саобраћајни знак III-6    | ком.      | 20          | 2          | a=600mm   |   |             |
|   |                           |           |             |            |           |   | III-6       |
| 7.  | Саобраћајни знак III-28   | ком.      | 2           | 2          | 60cmx90cm |   |             |
|   |                           |           |             |            |           |  | III-28      |
| 8.  | Саобраћајни знак III-28.1 | ком.      | 2           | 2          | 60cmx90cm |   |             |
|   |                           |           |             |            |           |  | III-28.1    |
| <b>УКУПНО САОБРАЋАЈНИХ ЗНАКОВА</b>              |                           |           | <b>ком.</b> | <b>104</b> |           |   |             |

| бр.  | опис позиције  | јед. мере | количина   | класа | величина     | цена/јед. мере | укупна цена | изглед |
|--|--|-----------|------------|-------|--------------|----------------|-------------|--------|
| <b>II Стубови</b>  |  |           |            |       |              |                |             |        |
| 1.   | Поцинкован челични стуб за градске саобраћајнице Ø 2"                      | ком.      | 50         |       | 3,70м        |                |             |        |
| 2.   | Поцинкован челични стуб за ванградске градске саобраћајнице Ø 2"           | ком.      | 40         |       | 2,80м        |                |             |        |
| <b>УКУПНО СТУБОВА</b>                                      |  |           | <b>90</b>  |       |              |                |             |        |
| <b>III Успоривачи брзине: лежећи полицајци и платформе</b> |  |           |            |       |              |                |             |        |
| 1.   | Успоривач брзине "лежећи полицајац" (h=5цм.) са белом рефлектујућом траком | м1.       | 15         |       | 17,50x90x5цм |                |             |        |
| 2.   | Успоривач брзине "лежећи полицајац" (h=5цм.) крајеви                       | ком.      | 6          |       | 17,50x90x5цм |                |             |        |
| 3.   | Успоривач брзине "платформа-плато" (елементи навоза)                       | ком.      | 80         |       | 33.33x45x5цм |                |             |        |
| 4.   | Успоривач брзине "платформа-плато" (елементи платформе)                    | ком.      | 100        |       | 33.33x55x5цм |                |             |        |
| 5.   | Успоривач брзине "платформа-плато" (елементи крајеви)                      | ком.      | 8          |       | 17.50x45x5цм |                |             |        |
| 6.   | Успоривач брзине "платформа-плато" (елементи призми)                       | ком.      | 36         |       | 17.50x55x5цм |                |             |        |
| <b>УКУПНО</b>  |  |           | <b>245</b> |       |              |                |             |        |

**Напомена:** Табле знакова морају бити од алуминијумског лима са ојачањем по ободу. Апликације на таблама знакова са рефлектирајућом фолијом са стандардом прописаним периодом задржавања флуоросцентних својстава за I и II и III класу фолија. Саобраћајни знакови морају имати ивицу за индивидуализацију знака у односу на окружење у боји основе знака, осим знакова са опшивеном алуминијумском траком. Задња страна знакова мора бити без сјаја ради спречавања евентуалног заслепљивања возача. Цена за набавку по знаку мора садржати и потребан везни прибор за монтажу (шелне, обумице, завртњи, навртњи и сл.). На полеђини знака мора постојати налепница произвођача и знака класе фолије. Саобраћајна сигнализација мора бити израђена у складу са СРПС стандардима и Правилником о саобраћајној сигнализацији ("Сл. гласник РС" бр. 85/2017 године). За саобраћајну сигнализацију доставити атест - извештај о испитивању од стране акредитоване лабораторије у складу са важећим стандардом SRPS EN 12899 или SRPS Z.S2.300. Техничка средства за успорење саобраћаја морају да буду у складу са Правилником о техничким средствима за успорење саобраћаја на путу ("Сл. гласник РС" бр. 9/2014 године). Испорука sukcesивно према потребама Наручиоца. У цену улазе и трошкови испоруке у магацин наручиоца.

УКУПНО: (I+II+III) \_\_\_\_\_ дин. (без ПДВ-а)  
 УКУПНО:(I+II+III) \_\_\_\_\_ дин. (са ПДВ-ом)

М.П.

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис понуђача \_\_\_\_\_

**IX ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА**  
**за озбиљност понуде**

На основу Закона о меници и тачака 1, 2. и 6. Одлуке о облику садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета

**ДУЖНИК:** \_\_\_\_\_  
**М.Б.:** \_\_\_\_\_ (унети одговарајуће податке)  
**ПИБ:** \_\_\_\_\_ (дужника – издаваоца менице)  
**ТЕКУЋИ РАЧУН:** \_\_\_\_\_  
**КОД БАНКЕ:** \_\_\_\_\_

**ИЗДАЈЕ МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ**  
**- за корисника бланко сопствене менице -**

**КОРИСНИК:** Град Јагодина, ул. Краља Петра I бр. 6, Јагодина (у даљем тексту: Поверилац)

Предајемо Вам бланко сопствену меницу и овлашћујемо Повериоца, да предату меницу број \_\_\_\_\_ (унети серијски број менице) може попунити у износу од \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ динара), за озбиљност понуде у поступку јавне набавке Одржавање вертикалне сигнализације, ЈН бр. 31/2018.

Овлашћујемо Повериоца да попуни меницу за наплату на износ од \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ динара) и да иницира наплату бланко сопствене менице са клаузулом „без протеста“ издавањем налога за наплату на терет дужника са роком доспећа по виђењу, та да, без трошкова и вансудски, у складу са важећим прописима, изврши наплату са свих рачуна Дужника \_\_\_\_\_ (унети одговарајуће податке дужника – издаваоца менице – назив, место и адресу), код банака, а у корист Повериоца **Град Јагодина, ул. Краља Петра I бр. 6, Јагодина** (у даљем тексту: Поверилац, а у сврху финансијског обезбеђења по Понуди заведеној код Повериоца–под бројем \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_, и код Дужника под бројем \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_.

Овлашћујемо банке код којих имамо рачуне да наплату – плаћање, изврше на терет свих наших рачуна, као и да поднесу налог за наплату заведу у редослед чекања у случају да на рачунима уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање Дужника, статусних промена или оснивања нових правних субјеката од стране дужника. Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање Дужника \_\_\_\_\_ (унети име и презиме овлашћеног лица).

Рок важења меничног овлашћења је са роком важења 30 дана дуже од дана отварања понуда, с тим да евентуални продужетак рока важења понуде има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен рок важења понуде.

Ово менично писмо – овлашћење, сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих је 1 (један) примерак за Повериоца, а 1 (један) задржава Дужник.

**Издавалац менице**

**Место и датум:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
**печат и потпис овлашћеног лица**

**М.П.**

## Х. ПОТВРДА НАРУЧИОЦА

**Назив наручиоца:**  
**Седиште наручиоца:**  
**Матични број:**  
**ПИБ:**

На основу члана 76.став 2. Закона о јавним набавкама наручилац издаје:

### ПОТВРДУ

Да је понуђач \_\_\_\_\_  
(назив, седиште извођача радова/понуђача)

за потребе наручиоца \_\_\_\_\_,  
**квалитетно и у уговореном року** испоручио материјал за саобраћајну сигнализацију:

\_\_\_\_\_, (навести врсту  
добра), у вредности од \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а,  
(словима: \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а),  
број уговора \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . године.

Ова потврда се издаје ради учешћа у поступку јавне набавке и за друге сврхе се не може употребити.

Контакт лице наручиоца: \_\_\_\_\_, телефон: \_\_\_\_\_.

Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица наручиоца

**Напомена:** Свака злоупотреба и нетачни подаци у овој потврди могу произвести материјалну и кривичну одговорност. Ова потврда се са Обрасцем референтне листе подноси уз понуду.

Ову потврду ископирати за сваког наручиоца (уколико сте их имали више) за које сте вршили неке од наведених послова у претходним годинама, попуните по једну потврду и исте приложити уз своју понуду.

**XI. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

| <i><b>ВРСТА ТРОШКА</b></i>                            | <i><b>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</b></i> |
|---|----------------------------------|
|   |                                  |
|   |                                  |
|   |                                  |
|   |                                  |
|   |                                  |
|   |                                  |
| <i><b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</b></i> |                                  |

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**Напомена:** достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

**Напомена:** У случају потребе умножити овај образац.

## **XII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

У складу са чланом 26. Закона, \_\_\_\_\_,  
(Назив понуђача)

даје:

### **ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке **32/18** за набавку услуга – **Материјал за саобраћајну сигнализацију** – поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

***Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.*

***Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.***

**XIII                    ИЗЈАВА**  
**О ТЕХНИЧКИМ И КАДРОВСКИМ КАПАЦИТЕТИМА**

**Изјављујемо, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу:**

**- да располажемо траженим техничким и кадровским капацитетом и то:**

| <b>Назив средстава односно кадрова</b> | <b>јединица мере</b> | <b>количина</b> |
|--|----------------------|-----------------|
| Доставно возило                        | комад                | 1               |
| Магацински простор                     | комад                | 1               |
| Радника у сталном радом односу         | запослено            | 2               |

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

---

---